

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
2019-2020 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
ERASMUS+ PERSONEL HAREKETLİLİĞİ
2019-KA103
Başvuru İlanı
27.01.2020

Bu ilan ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ personel hareketliliği (ders verme, eğitim alma) başvurularını kapsamaktadır.

İlan kapsamında 8 ders verme ve 3 eğitim alma kontenjanı bulunmaktadır.

*** KA108 Isparta Erasmus Konsorsiyumu” ilanına başvuran adaylar hakkında ÖNEMLİ not:** “KA108 Isparta Erasmus Konsorsiyumu” ilanı kapsamında 2019-2020 eğitim-öğretim yılında ders verme hareketliliğine başvuran ve asıl listede yer alan personel bu başvuruda fazladan **-20 puan** alacaktır. Yedek listede yer alan adaylar ise asıl listeye geçmeleri halinde aynı şekilde değerlendirilecektir.

1. Kimler başvurabilir?

- Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesinin kadrolu veya sözleşmeli personeli başvuruda bulunabilir.
- Kadrosu farklı bir kurumda olup da sözleşmeli olarak başka bir yükseköğretim kurumunda çalışmakta olan personel, hareketliliğe kadrosunun bulunduğu değil fiilen çalıştığı kurumda başvurur.
- Hizmet alımı yolu ile yükseköğretim kurumunda istihdam edilen personel ile yükseköğretim kurumu arasında sözleşme olmadığından, bu kişiler personel hareketliliğinden faydalanamaz.

2. Personel Hareketliliği faaliyeti 2 şekilde gerçekleştirilebilmektedir:

Personel Ders Verme Hareketliliği

- ISUBÜ’de görevli öğretim üyesi (Profesör, Doçent ve Dr. Öğretim Üyesi) ve Öğretim Görevlisi (ders veren) kadrolarındaki akademik personel başvurabilir.
- Personel ders verme hareketliliği, ISUBÜ’de ders vermekle yükümlü olan bir personelin, program ülkelerinden birinde ikili anlaşmamız olan ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır.

Personel Eğitim Alma Hareketliliği

- ISUBÜ’de görevli Araştırma Görevlisi, Öğretim Görevlisi (ders vermeyen-uzman) ve İdari personel kadrolarındaki personel başvurabilir.
- Personel eğitim alma hareketliliği, ISUBÜ’de istihdam edilmiş herhangi bir personelin, program ülkelerinden birinde eğitim almasına imkân sağlayan faaliyet alanıdır. Bu faaliyet kapsamında kişinin mevcut işi ile ilgili konularda sahip olduğu becerileri geliştirmek üzere çeşitli eğitimler (işbaşı eğitimleri, gözlem süreçleri gibi) alması mümkündür.
- Eğitim almak üzere ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumuna ya da bir işletmeye gidebilmesi de mümkündür. Eğitim almak üzere gidilecek işletme yurtdışında bir eğitim merkezi, araştırma merkezi, yükseköğretim kurumu ya da işletme tanımına uyan diğer bir kuruluş olabilir.

3. Personel Ders Verme Hareketliliği için Asgarî ve Azamî Süreler

- Personel ders verme hareketliliği için faaliyet süresi, seyahat hariç en az 2 iş günü olmakla birlikte, en fazla 4 gün için ödeme yapılabilecektir. Bununla birlikte, faaliyetin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için en az 8 ders saati ders verilmesi zorunludur.

4. Personel Eğitim Alma Hareketliliği için Asgarî ve Azamî Süreler

- Personel eğitim alma hareketliliği için faaliyet süresi, seyahat hariç en az 2 iş günü olmakla birlikte, en fazla 4 gün için ödeme yapılabilecektir. Personel eğitim alma faaliyeti tam zamanlı bir faaliyet olup, tam gün eğitim alınan süreler için hibe ödemesi yapılır.

5. Hareketlilik Dönemi

- Personel hareketliliği 2019-2020 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılı sonuna kadar tamamlanmalıdır.

6. Başvuru Tarihleri

Üniversite geneline duyuru yapılması	27.01.2020
Başvuru Süresi	03.02.2020 - 28.02.2020
Başvuru sonuçlarının ilan edilmesi	06.03.2020
Sonuçlara itiraz süresi	07.03.2020-11.03.2020
Kesin sonuçların ilanı	16.03.2020
Feragat İçin Son Tarih	13 Nisan 2020

7. Başvuru Yöntemi

- Ön başvuru <http://erasmus.isparta.edu.tr> adresinde verilen bağlantıdan online olarak yapılacaktır. Başvurunun tek seferde ve eksiksiz yapılması esastır. Lütfen mükerrer başvurudan kaçınınız.
- Başvuru formunun imzalı çıktısı, aşağıdaki değerlendirme ölçütleri tablosunda talep edilen belgelerle birlikte, başvuru takvimi içerisinde Erasmus Ofisine teslim edilmelidir.

8. Değerlendirme Ölçütleri

- Personel Hareketliliği başvuruları aşağıdaki tabloda belirtilen ölçütlere göre değerlendirilecektir.

Erasmus+ kapsamında son beş yıl içerisinde personel hareketliliğinden faydalanma sayısı	İlk defa faydalanıyor olmak	50 puan
	Bir kez faydalanmış olmak	40 puan
	İki kez faydalanmış olmak	30 puan
	Üç kez faydalanmış olmak	20 puan
	Dört kez faydalanmış olmak	10 puan
	Beş kez ve üzeri faydalanmış olmak	0 puan
Resmi geçerliliği olan YDS vb. bir yabancı dil puanı*		% 50
Engelli personel / Gazi personel / Şehit veya gazi yakını personel (eş ve çocukları)**		+10 puan
Üniversitede yürütülen Erasmus faaliyetlerine aktif destek vermiş olmak***		+10 puan
Karşı kurumdan alınmış davet/kabul mektubuyla (Acceptance Letter) başvurmak		+10 puan
Daha önce personel hareketliliğine dâhil olmayan birimlerden başvurmak ****		+10 puan
İdari personel olmak (Eğitim Alma Hareketliliği için)		+10 puan

* Yabancı dil belgesinin ibrazı zorunludur. Belge teslim edilmemesi durumunda yabancı dil notu Profesör ve Doçent için 65, Dr. Öğretim Üyesi için 60, diğer tüm personel için 0 kabul edilecektir. Belgede geçerlilik süresi aranmamaktadır.

** Engelli personel durumunu Engelli Sağlık Kurulu Raporu vermeye yetkili kamu hastanelerinden alınmış rapor ile belgelendirmesi halinde önceliklendirilir.

** Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurtdışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler" in eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15/07/2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus personel hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir. Personel, T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından düzenlenmiş Şehit/Gazi Ailesi kartını ibraz edilmesi halinde önceliklendirilir.

*** Bu kapsamda, Bölüm/Program Erasmus Koordinatörü olmak, en az bir tane yürürlükte olan ikili anlaşma sahibi olmak, son beş yılda gelen Erasmus değişimi öğrencilerine ders vermiş olmak veya mevcut dönemde verecek olmak, veya Erasmus Ofisi faaliyetlerine doğrudan katkı sağlayan diğer çalışmalara aktif katılmış olmak. Verilen Erasmus dersleri hakkında destekleyici belgeler sunulmalıdır.

**** Son beş yılda personel hareketliliğine dâhil olmayan birimlerde görev yapanlar önceliklendirilir.

9. Anlaşmalı Üniversiteler ve Kontenjanlar

- Personel ders verme hareketliliği kurumlararası anlaşmalar kapsamında gerçekleştirilmektedir. Faydalanıcılar ISUBÜ Erasmus Ofisi'nin internet sayfasında (<http://erasmus.isparta.edu.tr>) bulunan kurumlararası anlaşmaları inceleyebilir.
- SDÜ adına olan geçmişten gelen anlaşmalar güncelleme aşamasındadır. Lütfen ofisimizle ve gitmek istediğiniz kurumla önceden iletişime geçip anlaşmanın geçerliliğini teyit ediniz.

10. Seçim Sonrası Süreç

- Seçilen personel ile faaliyet için hesaplanan azamî hibe miktarını içeren hibe sözleşmesi imzalanır.

11. Hibe Desteği

- Personel hareketliliğinden faydalanan personele verilen hibe katkı niteliğinde olup, verilen hibe yurtdışında geçirilen döneme ilişkin masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir.
- Personel hareketliliğinden faydalanan personele verilecek olan gündelik miktarı gidilen ülke ile birlikte gidilen süreye göre aşağıdaki tabloda belirtilen tutarlar dikkate alınarak hesaplanır. Tabloda gösterilen miktarlar Avro cinsindedir.
- Personelin faaliyet süreleri ve hibeleri, faaliyet başlamadan önce tahminî olarak hesaplanır.
- Faaliyet sona erdikten sonra gerçekleşen kesin süreler ve hibeler tekrar hesaplanmalıdır.
- Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personeline ödenecek seyahat gideri miktarı "Mesafe Hesaplayıcı" kullanılarak hesap edilmektedir. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Ülke grupları	Ülkeler	Günlük Hibe
1. Grup Program Ülkeleri	İngiltere, Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç	153 €
2. Grup Program Ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan	136 €
3. Grup Program Ülkeleri	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Letonya, Litvanya, Macaristan, Makedonya, Polonya, Romanya, Slovakya, Slovenya, Türkiye*	119 €

* Yalnızca yurtdışındaki bir işletmeden ders vermek üzere davet edilen personel için kullanılmaktadır.

Elde edilen "km" değeri	Hibe miktarı
10 - 99 km arası	20 €
100 - 499 km arası	180 €
500 - 1.999 km arası	275 €
2.000 - 2.999 km arası	360 €
3.000 - 3.999 km arası	530 €
4000 - 7999 km arası	820 €
8000 km ve üzeri	1500 €

12. Hibersiz ("0" Hibeli) Personel Olma Durumu

- Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten hibersiz faydalanılabilmek için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir.

13. Özel İhtiyaç Desteği

- Erasmus+ Programı, özel ihtiyaç sahibi kesimin programa katılımını teşvik etmektedir. Özel ihtiyacı olan kişi, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, projeye/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır. Özel ihtiyaç desteğine gereksinim duyan öğrenci ve personele fazla hibe verilebilmesi için yararlanıcı yükseköğretim kurumu tarafından Merkezden ilave hibe talebinde bulunulması gerekmektedir.

Not: Bu ilanda bahsedilmeyen hususlarda Ulusal Ajans tarafından yayınlanan "Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı" hükümleri ve diğer ilgili mevzuat geçerli olacaktır.